**Alger le** **DATE**

**TITRE DE CONGE**

Je soussigné Monsieur NOM ET PRENOM GERANT gérant de la RAISON SOCIALE

Atteste que :

Mr, Mme, Melle : NOM PRENOM EMPLOYE

Poste occupé : POSTE

Sollicite un congé de : DATE FIN – DATE DEBUT jours

Du: DATE DEBUT au DATE FIN inclus.

Date de retour en poste : DATE FIN +1

Ce présent titre de congé est délivré pour servir et valoir ce que de droit, et Pour en

Jouir sur le territoire national ou à l’étranger.

Alger le DATE

**Le gérant**